

Shyamlal Pandviya Govt. P.G. College Morar



Criteria: 6

Governance, Leadership and Management

LEAVE BENEFITS FOR THE EMPLOYEES

अंगन निर्यात होउर

दि. 20-3-18 से 15-5-18 तक

26 दिवस

प्रति,

श्रीमान प्राचार्य महोदय
शास. एम. एल. पी. महाविद्यालय मुरार
ग्वालियर (म. प्र.)

विषय - दिनांक 20-3-18 से 15-5-18 तक कुल दिवस
(54) का सेतान पालन अवकाश देने का वार।

द्वारा - विभागाध्यक्ष वनस्पति विभाग

सेवा में

निवेदन है कि मैं एकल अभिभावक हूँ। मेरी 12 वर्ष की पुत्री है जिसकी देखभाल करने में मुझे परेशानी साबटी है उसकी परीक्षाएँ एवं अन्य स्कूल में लक्ष्य दिलाने के लिये मुझे दिनांक 20-3-18 से 15-5-18 तक कुल दिवस (54) का सेतान पालन अवकाश देने की कृपा करें।

"साधन्य वार"

दिनांक
27-2-18

आओ
27/2/18

महोदय

श्रीमती उपनी निवारी
प्रयोगशाला एक गी शिक्षक
वनस्पति विभाग
शास. एम. एल. पी. महा. व्द्या.

संलग्न :- आवेदन पत्र का प्रतिलिपि

अंगन निर्यात

27/2/18

Dr. Sadhna Shrivastava
IQAC Co-Ordinator
S.L.P. Govt. P.G. College
Morar, Gwalior

पाचार्य

श्यामलाल पाण्डवीय शास. महाविद्यालय
मुरार, ग्वालियर (म.प्र.)

प्रति,

प्रान्चार्य, महोदय,
शाख ० एल. एल. टी. महा.
मुरार - ग्वालियर,

विषय -> संतान पालन अवकाश हेतु,
महोदय,

शेव में निवेदन है कि बेटे का स्वास्थ्य ठीक
न होने के कारण, उसकी देखभाल हेतु दिनांक 22/5/17 से
30/6/17 तक का संतान पालन अवकाश स्वीकृत करने
की कृपा करें,

दि - 22/5/17

(आ०)
प्रियमंगल अम्बेकर
22/5/17

प्रार्थी,

[Signature]

श्रीमती टेपला कार्य,
प्रभो. पी.टी.ए.क,

[Signature]
Dr. Sadhna Shrivastava
IQAC Co-Ordinator
S.L.P. Govt. P.G. College
Morar, Gwalior

[Signature]

प्राचार्य

श्यामलाल पाण्डवीय शास. महाविद्यालय
मुरार, ग्वालियर (म.प्र.)

प्रति,

प्राचार्य महोदय जी

एस. स्ल. पी. कॉलेज महाविद्यालय
(मुरार ग्वा.)

विषय :- संतान - पालन आवश्यकता स्वीकृतिका

महोदय,

निवेदन है कि प्राथिनी को अपने पुत्र की उचित देखभाल हेतु पर्याप्त समय की आवश्यकता है कि जिस हेतु प्राथिनी को दिनांक 01-04-17 से 30-06-17 के अवकाश की आवश्यकता है तथा उक्त अवधि का संतान पालन अवकाश स्वीकृत करने की कृपा करें। तो आपकी अति कृपा होगी।

दिनांक
11/3/17

दिनांक
11-4-17

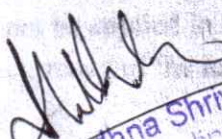
प्राथिनी

Forwarded

अशा शास्त्र

11-3-2017 प्रयोग शाला परिचारक

भूगोल विभाग


S.P. Goyal
S.L.P. Goyal
Morar Gwalior


प्राचार्य

श्यामलाल पाण्डवीय शास्. महाविद्यालय
मुरार, ग्वालियर (म.प्र.)

(1)

प्रति,

प्रचार्य महोदया,
शा.ल. रस.ल. पी. म.हा.
मुरार, ग्वालियर,

विषय -> संतान चालन आवकाश हेतु,

महोदया,

उपरोक्त विषय में निवेदन है कि

मेरी पुत्री इस वर्ष दसवीं की परीक्षा में सम्मिलित होने वाली है, अतः उसकी ~~उत्पत्ति~~ पंजी में सहायता हेतु एवं उसकी देखभाल हेतु मुझे दिनांक 26-12-16 से 25 ^{जनवरी} ~~मार्च~~ 2017 तक का संतान चालन आवकाश स्वीकृत करने की कृपा करें।

दि - 21-11-16.

संतान - लाभार्थी आवकाश प्रका
पुत्री का आधार कार्ड
(जन्म दिनांक हेतु)

श्री सुजताजी
21/11/16

प्रार्थी,

[Signature]

श्रीमती हेमलता शर्मा
पुत्री परिचारक,

06
31
28
24
89

[Signature]
Dr. Saumna Shrivastava
IQAC Co-Ordinator
S.L.P. Govt. P.G. College
Morar, Gwalior

[Signature]

प्रचार्य
श्यामलाल पाण्डवीय शास. महाविद्यालय
मुरार, ग्वालियर (म.प्र.)

प्रति

श्रीमान प्राचार्य महोदय

शासकीय श्यामलाल पाण्डवीय महाविद्यालय
ग्वालियर (म.प्र.)

विषय - दिनांक 06-10-17 से 10-12-17 तक कुल दिवस
(15) का खेतान पालन अवकाश देने का प्रस्ताव।

स्वेण में,

निवेदन है कि मुझे अपने पति की जगह अनुकम्पा
निकुलता प्राप्त हुई है। मैं शकल अभिभावक हूँ
मेरी 11 वर्ष की बेटी जिसका जन्म दिनांक 10-10-2006 है
उसकी परिक्षायें देने के कारण मुझे उतनी देपरदेव
करने में जरेबानी आ रही है जिसकी देपरदेव
हेतु मुझे दिनांक 06-10-17 से 10-12-17
तक कुल दिवस (15) का खेतान पालन अवकाश
द देने की कृपा करें।

"साधु-साधु"

दिनांक 10-17

संलग्न -

06/10/17

भवदीया

श्रीमती अपर्णा त्रिपाठी
प्रयोगशाला तकनीशियन
एच. एल. पी. महाविद्यालय
ग्वालियर (म.प्र.)

(आवरक नम्बर
753
07-10-17)

(1) अवकाश आवेदन फार्म

Dr. Sadhna Shrivastava
IQAC Co-Ordinator
S.L.P. Govt. P.G. College
Murar, Gwalior

प्राचार्य
श्यामलाल पाण्डवीय शास. महाविद्यालय
मुरार, ग्वालियर (म.प्र.)

Medical Leave

कार्यालय प्राचार्य श्यामलाल पाण्डवीय शासकीय महाविद्यालय

मुरार, ग्वालियर (म.प्र.)

कार्यालयीन आदेश

क्रमांक.....1377.....

दिनांक.....21-12-22.....

महाविद्यालय में कार्यरत निम्नलिखित अधिकारी/कर्मचारियों को उनके अवकाश आवेदन-पत्र के अनुसार प्रत्येक के नाम से सम्मुख दर्शित अवधि के अर्जित/लघुकृत/समर्पित/बिना वेतन/अर्द्धवेतन/अवकाश स्वीकृत किया जाता है।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि यदि निम्नलिखित स.क्र.01..... से04.....स.क्र. तक यदि ये अवकाश न गए होते तो वे अपने पद पर कार्यरत रहते अवकाश से लौटने पर इन्हें अपने पद पर पुनः स्थापित किया जाता है।

समर्पित, अवकाश इनके पूर्व के लेखे में से स्वीकृत किया गया है।

स.क्र.	नाम अधिकारी/कर्मचारी	पद	अवकाश की अवधि एवं प्रकार
01	डॉ. रु.के. गौतम (सहायता (रसायनशास्त्र))	सहायक प्रा. रसायनशास्त्र	दिनांक 28/11/22 से 03/12/22 तक 06 दिवस का लघुकृत अवकाश (06x2 = 12 ML स्वीकृत / दिनांक 07/12/22 से 09/12/22 तक (03x2) = 06 दिवस ML स्वीकृत /
02	डॉ. कामिनी पाराशर	सहायता (अभ्रशास्त्र)	30/11/22 से 06/12/22 तक 07 दिवस का अर्जित अवकाश स्वीकृत
03	डॉ. जैगिन्दर	सहायता (रसायनशास्त्र)	दिनांक 28/11/22 से 30/11/22 03 दिवस का लघुकृत अवकाश 03x2 = 06 ML स्वीकृत
04	डॉ. डी.के. मिश्रा	(साहाय्यक) अर्जित	दिनांक 08/12/22 से 23/12/22 तक 16 दिवस का अर्जित अवकाश स्वीकृत


प्राचार्य

शा. एस.एल.पी. महाविद्यालय

मुसुरार, ग्वालियर

शा. श्यामलाल पाण्डवीय शासकीय महाविद्यालय

मुसुरार, ग्वालियर

पृ. क्रमांक.....1377.....दिनांक.....21-12-22.....

प्रतिलिपि :- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. लेखाशाखा, शा. एस. एल. पी. महा. मुसुरार, ग्वालियर
2. कोषालय, मोतीमहल, ग्वालियर।
3. सम्बन्धित की व्यक्तिगत नस्ती हेतु।

प्राचार्य

शा. एस.एल.पी. महाविद्यालय

मुसुरार, ग्वालियर